

Flanders Nieuwsflash Bulletin brengt maandelijks een overzicht van de artikels die verschenen zijn op onze website. Dit document is aangemaakt in een groter lettertype zodat het desgewenst kan afgedrukt worden als A5-boekje. Bezoek onze website voor de meest recente artikels.

www.flanderscomputerclub.be

# ACTUEEL - 25/05/2025 NIEUW STARTMENU VOOR WINDOWS 11

Microsoft heeft in een *Windows Design-blogpost* (*een bericht op een blog die zich richt op het ontwerp van Windows*) de uitrol voorgesteld van een nieuw startmenu voor Windows 11.

Volgens Microsoft was dat nodig om het startmenu te laten meegaan met zijn tijd. Het startmenu bestaat ondertussen al 30 jaar (*Windows 95*).

Sindsdien is er al veel veranderd. Denk maar aan de komst van het ontwerp met twee kolommen (*in Windows XP*), het vervangen van statische

pictogrammen door tegels (*in Windows 8*) en het vervolgens weer schrappen van die tegels (*in Windows 11*).

Het idee is dat je vanuit het startmenu toegang moet hebben tot alles wat je nodig hebt. Uit feedbacksessies met gebruikers bleek dat die belofte de laatste jaren was verwaterd. Gebruikers hebben in het huidig startmenu meer moeite om hun apps te vinden. Bovendien was er ook geregeld de vraag naar meer personalisatiemogelijkheden.

Die behoeften worden met het nieuwe startmenu ingelost, belooft Microsoft!



Voortaan staan al je (*favoriete*) apps direct in het startmenu, zonder dat je eerst op de knop **Alle apps** moet klikken. Je kan daarbij zelf bepalen hoe de apps getoond worden. Standaard toont Microsoft de apps in categorieën, maar er is ook een lijst- en rasterweergave mogelijk.

Windows 11 gaat ook proberen om slimmer om te gaan met die aanbevolen apps. Dit zou betekenen dat apps en bestanden enkel getoond worden "*wanneer ze ertoe doen*".

Wie geen liefhebber is van aanbevolen apps, kan dit onderdeel van het startmenu voortaan gewoon uitschakelen. Je ziet dan bijvoorbeeld alleen nog de gepinde apps en de volledige applijst.

Een volledig nieuw onderdeel van het nieuwe startmenu is de koppeling via de **Phone Link-app** voor Android en iOS. Hiermee kan je rechtstreeks vanuit het startmenu afbeeldingen van je toestel kopiëren en blijf je op de hoogte van de laatste meldingen op je telefoon.

# Wat dit laatste betreft verwijzen we graag naar onze snelcursus "**Je Android telefoon koppelen aan je computer**" te vinden op onze website: knop Publicatie $\rightarrow$ Diverse publicaties.

Microsoft is inmiddels begonnen met de uitrol van het nieuwe startmenu. Het kan nog wel enkele weken duren voordat alle gebruikers over het nieuwe ontwerp zullen beschikken. Zorg er in elk geval voor dat je pc up-to-date is want dan alleen kan Microsoft de functie op je apparaat activeren.

Beknopte handleiding Phone Link is te vinden op: https://www.microsoft.com/nl-be/windows/sync-across-your-devices?r=1

(Geraadpleegde bron: Techpulse)

#### ANDROID – 17/05/2025 WHATSAPP-BERICHT NAAR MEERDERE MENSEN STUREN

Er zijn verschillende manieren om een WhatsApp-bericht naar meerdere mensen te sturen.

De eenvoudigste manier is gebruik maken van de optie **Doorsturen** (*ook genoemd Chats delen*). Dit doe je door maximaal 5 contacten te selecteren en vervolgens de dubbele pijl naar rechts te gebruiken.



Naast deze eenvoudige manier, die je enkel kan gebruiken voor een beperkt aantal bestemmelingen, zijn er nog twee andere mogelijkheden: de **groepschat** en de **verzendlijst** (*broadcastlijst*).

Beide manieren hebben een andere manier van werken.

Bij een groeps-chat maak je een nieuwe groep aan en dan ga je de contacten toevoegen naar wie je een bericht wil sturen. Alle leden van de groep kunnen dan de berichten zien die in de groep worden gestuurd en kunnen ook reageren, waardoor er een groepsgesprek ontstaat. Met een verzendlijst kan je één bericht naar meerdere contacten tegelijk sturen. Deze personen ontvangen het bericht als een privébericht van jou in hun individuele chats. Ze zien niet dat het bericht naar meerdere mensen is verzonden. Antwoorden van ontvangers komen ook als privéberichten naar jou terug en zijn niet zichtbaar voor de andere mensen in de verzendlijst. Er is dus meer privacy.

De keuze tussen de twee hangt dus volledig af van het doel van je bericht en hoe je wil dat de ontvangers met elkaar en met jou communiceren. Daarom hieronder een overzicht van de verschillen:

Kenmerk	Verzendlijst	Groep	
Communicatie	Eénrichting (zender -> individuele ontvangers)	Tweerichting (groepsgesprek)	
Zichtbaarheid	Ontvangers zien elkaar niet	Ontvangers zien elkaar	
Antwoorden	Privé naar de zender	Zichtbaar voor de hele groep	
Doel	Aankondigingen, algemene informatie	Discussie, samenwerking, sociale interactie	
Vereiste	Ontvanger moet nummer van zender opslaan	Geen directe vereiste voor opslaan nummer	
Limiet	Maximaal 256 contacten per lijst	Maximaal 1024 deelnemers per groep	

© FVG (GK5works)

# Werkwijze Verzendlijst

- Open WhatsApp op het tabblad 'Chats'
- Tik op het menu (drie puntjes rechtsboven) en selecteer 'Nieuwe verzendlijst'
- Selecteer de contacten die je aan de lijst wil toevoegen
- Tik op het vinkje rechts onderaan
- Geef je tekst in en klik op de groene knop 'Verzenden'

# Werkwijze Groepsgesprek

- Open WhatsApp op het tabblad 'Chats'
- Tik op het menu (drie puntjes rechtsboven) en selecteer 'Nieuwe groep'
- Selecteer de contacten die je aan de groep wil toevoegen.
- Tik op de pijl-knop rechts onderaan
- Geef de groep een naam
- Je kan eventueel een groepspictogram toevoegen
- Tik op het vinkje om de groep te maken

(FVG)

# INTERNET - 07/05/2025 GOOGLE REMOTE DESKTOP

Google Remote Desktop is een gratis en handige tool waarmee je een computer van op afstand kan bedienen via het internet (*Te vergelijken met het semi-commerciële Teamviewer*).

Google Remote Desktop maakt deel uit van je Google Chrome-browser en het stelt je in staat om het scherm van een andere computer te zien, de muis te bewegen en het toetsenbord te gebruiken alsof je er direct voor zit.



Laat ons even de belangrijkste kenmerken bekijken.

- **Toegang op afstand**: Je hebt overal toegang tot je eigen computers die op een andere plaats staan. Dit is handig om bestanden te openen, applicaties te gebruiken of problemen met je computer op te lossen terwijl je weg bent.
- Hulp op afstand: Je kan vrienden, familie, helpdesk medewerkers en anderen toegang geven tot je computer om je te helpen met een probleem.

Omgekeerd kan je zelf ook verbinding maken met de computer van iemand anders om hulp te bieden.

- **Platform-onafhankelijk**: De app werkt op verschillende besturingssystemen, waaronder Windows, macOS, Linux en ChromeOS en je kan ook toegang krijgen tot externe computers vanaf Android- en iOS-apparaten via de mobiele app.
- **Beveiligde verbinding**: Alle sessies via Chrome Remote Desktop zijn volledig versleuteld, waardoor de veiligheid van je gegevens en interacties worden gegarandeerd.
- **Gebruiksvriendelijk**: De interface is eenvoudig in te stellen en te gebruiken, zelfs voor niet-technische gebruikers.
- Gratis: Chrome Remote Desktop is volledig gratis te gebruiken.
- **Onbeheerde toegang**: Het is mogelijk om een computer in te stellen voor onbeheerde toegang. Dat betekent dat je er verbinding mee kan maken, zelfs als er niemand fysiek aanwezig en ingelogd is. Hiervoor moet je een pincode instellen.

Het instellen van Google Remote Desktop is vrij eenvoudig:

- Open Google Chrome op de computer die je wil instellen. We noemen dit de *hostcomputer*. Zorg hierbij dat je bent ingelogd met je Google-account.
- Ga vervolgens naar naar de website van Chrome Remote Desktop (<u>https://remotedesktop.google.com/</u>).
- Hier klik je op **Toegang op afstand** en volg je de instructies om de Chrome Remote Desktop-app te downloaden en te installeren.
- Na installatie, open de app en klik je op Set up remote access.
- Je moet een naam kiezen voor de hostcomputer zodat je hem gemakkelijk herkent.

	•		
•	Geef een na GK006	een naam am voor je computer op.	
			Valgende

• Dan maak je een PIN-code van minstens 6 cijfers. Deze wordt gebruikt om de toegang te beveiligen.



• Tenslotte klik je op **Starten** om de toegang op afstand in te schakelen.

Om nu toegang te krijgen vanaf een andere computer (*we noemen dit de clientcomputer*), open je ook daar de website van Chrome Remote Desktop en log je in met hetzelfde Google-account.

Klik vervolgens op de hostcomputer die je wil bedienen en voer de eerder ingestelde PIN-code in.



Wanneer je een connectie wil opzetten vanaf een mobiel apparaat, download je eerst de Chrome Remote Desktop-app vanuit de app-store. Log daarna in met dezelfde stappen als hierboven vermeld.



(FVG)

Secretariaat p/a Moretuslei 3 B-2180 Ekeren	Informatie Per post: via secretariaat Per telefoon: 0032 3 2895573 Per e-mail: info@flanderscomputerclub.be	Lidgelden 60 EUR voor 1 jaar IBAN: BE89 9734 5282 0585
	Redactie: Frank Van Goolen	